

-TÜRKİYE TİYATRO MİRASI PROJESİ-

TEKNİK ŞARTNAMESİ

IPA/2020/421-391/02/200000086 HİZMET ALIM

Madde 1 - Hizmetin Tanımı: IPA/2020/421-391/02/200000086

“TÜRKİYE TİYATRO MİRASI” Projesi uygulanması çerçevesinde TÜRKİYE TİYATRO VAKFI tarafından hizmet alımı.

Madde 2 - Hizmetin Amacı:

“TÜRKİYE TİYATRO MİRASI” Projesi kapsamında gerçekleştirilecek olan “5.3-Sponsorluk Görüşmeleri” için vakfın yürüttüğü çalışmalara dair bilinirliği sağlamak ve farklı alanlarda iş birliği kapasitesini geliştirerek uzun vadeli ve kurumsal eylem planları oluşturmak amacıyla, projenin ilk 3 ayında sponsorluk dosyasının hazırlanması, kurumlarla iletişime geçilmesi, toplantıların yürütülmesi ve sözleşmelerin imzalanması faaliyetleri doğrultusunda hizmet alımı gerçekleştirilecektir.

Madde 3 - Hizmetin Kapsamı:

- Vakfın faaliyet gösterdiği niş alana ve hedef kitlesine dair bilgilendirici bir sponsorluk dosyası hazırlanması
- Vakfın dosyayı güncelleyebilmesi için bilgilendirici taslak dokümanı
- Vakfın misyonu ile örtüşen amaçlara sahip kurumlar ve iletişim bilgilerini içeren bir portföy hazırlanması
- Kurulabilecek iş birlikleri için alternatif senaryolara ait ayni ve nakdi sponsorluk bedeli çalışmalarının
- Toplantı danışmanlığı
- Vakfın sponsorluk görüşmelerini profesyonel bir çerçevede yürütmesini sağlayacak süreç yönetimi belgesinin oluşturulması
- Örnek sponsorluk sözleşme metninin teslimi.

Madde 4: Lojistik ve Zamanlama

4.1. Hizmetin sağlanacağı yer

İstanbul - Beyoğlu

4.2. Başlama tarihi ve uygulama süresi

10.03.2023 tarihinde gerçekleştirilmesi planlanan hizmet alımı 30.09.2023'e kadar tamamlanması beklenmektedir.

Madde 5: Deneyim / Özellik:

Hizmet alınacak kurumun daha önce hazırladığı sponsorluk dosyaları ve imza aşamasına getirdiği sponsorluk çalışmaları incelenecektir. Aranılan özellikler:

- Kurumun iletişime geçilebilecek firmalara ait bilgi ve bağlantılara sahip olması
- Kültür-sanat alanında çalışmış olması
- Sivil Toplum ya da Sosyal Sorumluluk alanlarında çalışmış olması
- Vakıf ihtiyaçlarını yakından takip ederek düzenli iletişimi sağlayacak en az 2 kişilik koordinasyon ekibi görevlendirmesi
- Süreç Yönetimi Bilgi Paylaşımları için düzenli danışmanlık hizmeti vermesi

- Teklif veren firmalarla teklif öncesi proje ekibi tarafından ön görüşme yapılacaktır. Yukarıda belirtilen deneyimler ve referanslar çerçevesinde en uygun teklifi veren firma ile anlaşma sağlanacaktır.
- Talep edilen Hizmetlerde Yüklenici tarafındaki aksama durumunda (taahhüt edilen tarihlerde iş/hizmetin verilmemesi) cezai madde uygulanacaktır. Aylık hak edilen ödemenin sözleşme bedeli üzerinden %10'u (yüzde on) ceza bedeli olarak kesilecektir.